

**PERDAVIMO TINKLO NAUJOS STATYBOS, REKONSTRUOTŲ IR KAPITALIAI  
SUREMONTUOTŲ OBJEKTŲ IŠPILDOMOSIOS DOKUMENTACIJOS, PATEIKIAMOS  
BAIGUS STATYBĄ APRAŠAS**

(Aprašas sutrumpintas ir pritaikytas projektui „Perimetro apsaugos stiprinimas 4 ir 3 fizinės saugos lygių objektuose“, pilna dokumento versija pateikiama <https://www.litgrid.eu/index.php/tinklo-pletra/standartiniai-techniniai-reikalavimai/komisiju-dokumentacija/2646>)

## TURINYS

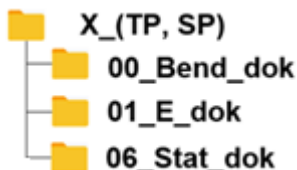
I. Bendrieji reikalavimai .....	3
Bendrieji projekto dokumentai .....	5
II. Elektrotechnikos dalies dokumentai .....	8
Kiti reikalavimai dokumentacijai .....	11
Elektrotechninės dalies įrenginių/ medžiagų pateikiamų techninių dokumentų sąrašas/lentelė.....	11
III. Bendrastatybinės dalies dokumentai .....	14
Statybinės dalies pateikiamų techninių dokumentų sąrašas/rejestras .....	14

## I. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

1. Visa atliktų darbų, pastatytų statinių, sumontuotų įrenginių, įrangos taip pat paleidimo derinimo darbų dokumentacija statybos eigoje komplektuojama skaitmeninėje formoje ir talpinama ir centralizuotai saugoma „Microsoft 365“ aplinkoje, naudojant „SharePoint“, „Teams“ platformas ir/ar kitoje Užsakovo nurodytoje CDE aplinkoje (bendroji duomenų (valdymo) aplinka) - toliau informacinė sistema . Tuo tikslu atliekami šie veiksmai:

- 1.1 LITGRID AB pasirašius projektavimo ir rangos darbų sutartį su Rangovu, Užsakovo atstovas (toliau - Projektų vadovas ) sukuria informacinėje sistemoje projekto katalogą atsakingiems specialistams (Techninės priežiūros komandai, Rangovo atstovams, Projekto komandos nariams) su tokia struktūra:

- 1.1.1 Katalogų pavadinimai:



- 1.1.2 Katalogų, sutrumpinimų paaiškinimai:

**00\_bendr\_dok** (Bendrieji projekto dokumentai). Detalų pridedamų dokumentų sąrašą žr. 00 priede;

**01\_E\_dok** (Elektrotechnikos dokumentai). Detalų pridedamų dokumentų sąrašą žr. 01 priede;

**06\_Stat\_dok** (Bendrastatybiniai ir sklypo plano dokumentai). Detalų pridedamų dokumentų sąrašą žr. 06 priede.












- 1.2 Rangovo atsakingas(i) atstovas(ai) projekto vykdymo eigoje projekto dokumentaciją talpina ir centralizuotai saugo „Microsoft 365“ aplinkoje, naudojant „SharePoint“, „Teams“ platformas ar kitoje Užsakovo nurodytoje CDE aplinkoje (bendroji duomenų (valdymo) aplinka) (atitinkamuose aplankuose , prieduose nustatyta struktūra ir formatais;
  - 1.3 Dokumento pavadinimo ir jo adreso (katalogo, kataloge esančio katalogo ir t.t.) bendras simbolių skaičius negali viršyti 160 simbolių.
  - 1.4 Dokumentų skaitmeninės kopijos PDF formate pateikiamos spalvotos (jeigu toks buvo jų pradinis apipavidalinimas) ne žemesnės kaip 300 dpi raiškos, schemos (brėžiniai) skaitmeninės kopijos papildomai turi būti pateikiamos ir AutoCAD (\*.dwg) formate (su galimybe redaguoti)
2. Sukomplektavus reikiamą dokumentaciją objekto bandomajai eksploatacijai ir gavus techninės priežiūros komandos patvirtinimą, kad statybos darbai pagal techninį projektą (projektinius pasiūlymus) yra baigti , pastabų iš techninės priežiūros vadovo ir specialiosios techninės priežiūros inžinierių atliktiems darbams nėra, o objekto išpildomoji techninė dokumentacija yra pateikta pilna apimtimi (forma ir turiniu, kaip to reikalaujama Statybos techniniuose reglamentuose ir šiame Apraše) ir specialiosios techninės priežiūros inžinierių priimta, rangovo atstovas kreipiasi į projekto vadovą su prašymu organizuoti Techninio įvertinimo komisiją, kaip numatyta sutarties bendrosiose sąlygose ir pateikia pasirašytus ir suderintus su atitinkamos dalies techninę priežiūrą vykdančiais užsakovo atstovais prieduose numatytos formos dokumentacijos sąrašus/rejestrus.
  3. TJK nariai per 5 d. d. nuo pateikto jiems Doclogix sistemoje Rangovo prašymo, kuriame techninės priežiūros vadovas ir/ar specialioji techninė priežiūra yra patvirtinusi, kad statybos darbai pagal techninį projektą (projektinius pasiūlymus) yra baigti, pastabų iš techninės priežiūros atliktiems darbams nėra, o techninė dokumentacija yra pateikta pilna apimtimi (forma ir turiniu, kaip to reikalaujama norminiuose dokumentuose) ir techninės





















priežiūros priimta, gavimo dienos atlieka techninės dokumentacijos vertinimą. Jei TĮK nariai identifikuoja, kad pateiktos dokumentacijos apimtis (forma) neatitinka šio aprašo reikalavimų, komisijos nariai prašymą organizuoti komisiją atmeta DocLogix sistemoje ir apie trūkumus elektroniniu laišku informuoja projekto vadovą. TĮK komisija organizuojama per 2 - 3 d. d. nuo Rangovo prašymo organizuoti komisiją visų TĮK narių patvirtinimo datos. TĮK nariai komisijos metu objekte vertina atliktų statybos darbų atitiktį techniniam projektui (projektiniams pasiūlymams) taip pat pateiktos dokumentacijos turinį.









4. Po TĮK, pašalinus visus trūkumus, iki atskiro etapo įjungimo arba statybos užbaigimo procedūrų organizavimo (kaip nurodyta TĮK protokolo pastabose) Rangovas pagal 1 punktą atnaušina, papildo dokumentaciją ir pateikia galutinius dokumentacijos sąrašus /rejestrus.
5. Perdavimo tinklo objekto naujos statybos, rekonstravimo ar kapitalinio remonto statybos užbaigimo įforminimo procesas vykdomas vadovaujantis Lietuvos respublikos Statybos įstatymu ir šį procesą tikslinančiais aktualiais Statybos techniniais reglamentais.
6. Rangovui pateikus galutinius dokumentacijos sąrašus/rejestrus, LITGRID Projektų vadovas, gavęs Statybos užbaigimo patvirtinimo aktą, perkelia visą aktualią objekto dokumentaciją pagal šio aprašo 1.1. nurodytus reikalavimus į projektų valdymui skirtą LITGRID AB informacinę Projektų valdymo sistemą - PVIS.

## Bendrieji projekto dokumentai

## Tipinė Bendrųjų projekto dokumentų katalogo struktūra:

Direktorijos pavadinimas	Kas talpinama	Pateikta	Nepateikta	Pastabos
<b>Projektiniai pasiūlymai (Techninis projektas)</b>				
00_Bend_dok\01_Projektiniai pasiūlymai(Techninis projektas) 01_PP(TP)	Projektiniai pasiūlymai(Techninis projektas) pdf. formate pasirašytas el. parašu:   pvz_1_2021-14-01-TP-BD  pvz_2_2021-14-01-TP-E  pvz_3_2021-14-01-TP-ir kitos dalys			
	Projektiniai pasiūlymai(Techninis projektas) .dwg, Word ir Excel formatuose (brėžiniai *.dwg formate su galimybe redaguoti AutoCAD, kita redaguojama dokumentacija Word /Excel) :   pvz_1_2021-14-01-TP-BD  pvz_2_2021-14-01-TP-E  pvz_3_2021-14-01-TP-ir kitos dalys			
	Projektinių pasiūlymų (Techninio projekto) ekspertizės aktas/ai:   pvz_2021 09 01 Tech proj Vilniaus TP ekspertize			
	Statybą leidžiantis dokumentas/ai:  pvz_2021 09 20 SLD Vilniaus TP			
<b>Techninis darbo projektas/Gamybos montavimo brėžiniai (Darbo projektas)</b>				
00_Bend_dok\02_TDP projektas(TP projektas)\01_Pritariu statyti 01_Pritariu statyti	Techninis darbo projektas(Darbo projektas)-Pritariu statyti.   pvz_1_2021-14-01-DP-E_pritariu statyti  pvz_2_2021-14-01-DP-SP_pritariu statyti  pvz_3_2021-14-01-DP-ir kitos dalys_pritariu s			
00_Bend_dok\02_TDP projektas(TP	Techninis darbo projektas(Darbo projektas)-Taip pastatyta			

<b>projektas)\02_Taip pastatyta</b>  <b>02_Taip pastatyta</b>	 pvz_1_2021-14-01-DP-E_Taip pastatyta  pvz_2_2021-14-01-DP-SP_Taip pastatyta  pvz_3_2021-14-01-DP-ir kitos dalys_Taip pastatyta			
	<i>Techninis darbo projektas arba darbo projektas pdf ir .dwg formatuose. *.dwg formate su galimybe redaguoti AutoCAD, kita redaguojama dokumentacija Word /Excel :</i>  pvz_2021-14-01-DP-E  pvz_2021-14-01-DP-ir kitos dalys  pvz_2021-14-01-DP-SP		-	
<b>00_Bend_dok\02_GMB\01_Pritariu statyti</b>  <b>01_Pritariu statyti</b>	Gamybos montavimo brėžiniai - Pritariu statyti.  pvz_1_2021-14-01-DP-E_pritariu statyti  pvz_2_2021-14-01-DP-SP_pritariu statyti  pvz_3_2021-14-01-DP-ir kitos dalys_pritariu statyti  <i>GMB turi būti suderinti su TDP projektuotojais</i>			
<b>00_Bend_dok\02_GMB\02_Taip pastatyta</b>  <b>02_Taip pastatyta</b>	Gamybos montavimo brėžiniai-Taip pastatyta  pvz_1_2021-14-01-DP-E_Taip pastatyta  pvz_2_2021-14-01-DP-SP_Taip pastatyta  pvz_3_2021-14-01-DP-ir kitos dalys_Taip pastatyta			
	<i>Gamybos montavimo brėžiniai pdf ir .dwg formatuose. *.dwg formate su galimybe redaguoti AutoCAD, kita redaguojama dokumentacija Word /Excel :</i>  pvz_2021-14-01-DP-E  pvz_2021-14-01-DP-ir kitos dalys  pvz_2021-14-01-DP-SP			
<i>Suderinus techninį darbo projektą (techninį projekta) arba gamybos montavimo brėžinius ant viršelio techninis prižiūrėtojas deda žymą Pritariu statyti arba Taip pastatyta, vardą pavardę, parašą.</i>				
<b>00_Bend_dok\02_TD P(DP) projektas\</b>  <b>02_TDP(DP)</b>	Techninio darbo projekto(Darbo projekto) ekspertizės aktai:  pvz_2021 11 05 Darbo proj Vilniaus TP ekspertizė			
	<b>VERT</b>			
<b>00_Bend_dok\03_VERT\03_VERT pažymos</b>	VERT pažymos pasirašytos el. parašu.			

 03_VERT				
<b>Žemės sklypo kadastrinė byla/os</b>				
00_Bend_dok\04_statiniu kadastras  04_statinių kadastras	*  pvz_2021 11 05 Statinių Vilniaus TP kadastrinė byla			
<b>Statinių kadastrinė byla/os</b>				
00_Bend_dok\05_žemės sklypo kadastras  05_žemės sklypo kadastras	*  pvz_2021 11 05 Žemės sklypo Vilniaus TP kadastrinė byla			
<b>Suvestinis inžinerinių tinklų planas</b>				
00_Bend_dok\06_suvestinis inžinerinių tinklų planas  06_suvestinis inžinerinių tinklų planas	*Aktualių (po statybos/rekonstravimo darbų) suvestinių inžinerinių tinklų planų skaitmeninės kopijos turi būti pateikiamos *.pdf ir *.dwg formatuose, kiekvienas tinklas turi būti skirtingame sluoksnyje (Pvz.: LVN, E, ER ir t.t.). *.dwg formate su galimybe redaguoti AutoCAD, kita redaguojama dokumentacija Word /Excel; taip pat pateiktos su TIIS Nr.			
<b>*Pagrindinė įranga</b>				
01_E_dok  01_E_dok	*Pastotės aukštos įtampos, savųjų reikių ir monitoringo sistemų įrenginių dalis			
06_Stat_dok  06_Stat_dok	*Statybinė dalis			

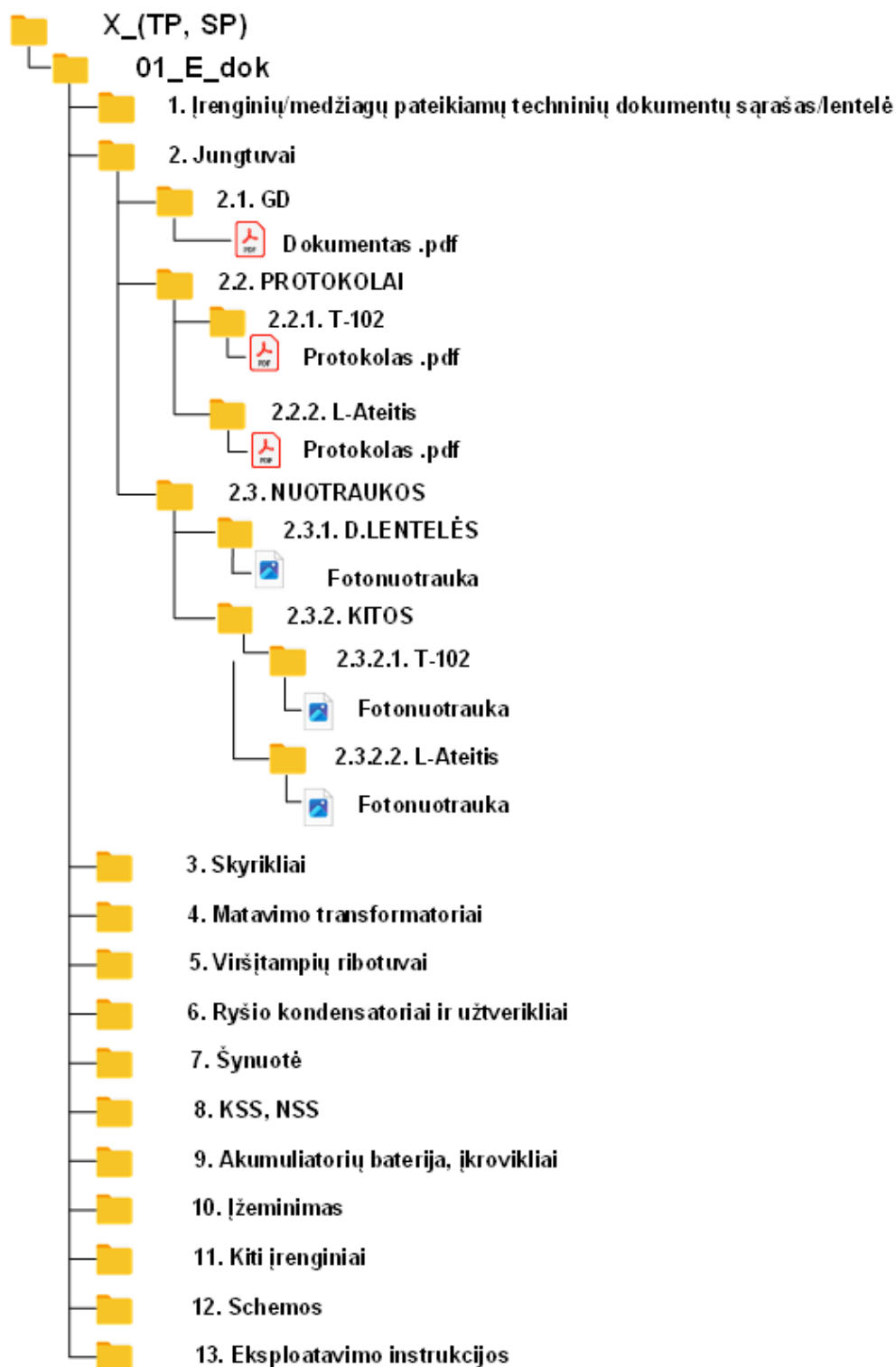
schemų (brėžinių) skaitmeninės kopijos turi būti pateikiamos \*.pdf ; \*.dwg ; \*.ifc; \*.rvt formatuose. \*.dwg formate su galimybe redaguoti AutoCAD, kita redaguojama dokumentacija Word /Excel.

Pastaba: Pagrindinės įrangos dokumentacijos talpinimo struktūra nurodyta „Pagrindinės įrangos atitikties Techninio projekto techninėms specifikacijoms pagrindimo tvarkoje“ pridėtoje prie Sutarties Specialiųjų sąlygų

## II. ELEKTROTECHNIKOS DALIES DOKUMENTAI

Tipinė Elektrotechnikos dalies katalogo struktūra:

1.




Pateiktoje rekonstruojamos 110 kV TP dokumentacijos pavyzdinėje struktūroje yra išskleista tik jungtuvų (2. **Jungtuvai**) dalis, bet kiekvieno tipo įrenginio byla turi turėti analogišką struktūrą, t.y., turi būti trys bylos: „GD“ (gamyklinė dokumentacija-montavimo, eksploatacijos instrukcijos, gabaritų brėžiniai, schemas) , „PROTOKOLAI“ (gamykliniai ir patikrinimų, matavimų bei bandymų po



sumontavimo protokolai, sumontavimo aktai) ir "NUOTRAUKOS" (įrenginių duomenų lentelių, bendro vaizdo, atskirų mazgų ar duomenų parodymų nuotraukos).

Byloje „GD“ kiekvieno dokumento pavadinimas turi būti toks, kad pagal šį pavadinimą būtų galima nustatyti dokumento paskirtį. Skyriklio dokumentų pavadinimų pavyzdžiai pateikiami žemiau:

-  01. Skyriklio instr. 1HPL500645b EN
-  01. Skyriklio instr. 1HPL500645b LT
-  02. Skyriklio pavaros instr. GPDM 069612 rev.H EN
-  02. Skyriklio pavaros instr. GPDM 069612 rev.H LT
-  03. SGF123n100 gabaritų brėžinys
-  03. SGF123n100+1E gabaritų brėžinys
-  04. SGF123n100 duomenų lapas
-  05. Pavaros MT bukletas
-  06. Skriklio SGF bukletas
-  07. Lentelių brėžinys
-  MT50.1 el. schemas
-  MT50.2 el. schemas

Byloje „PROTOKOLAI“ įrenginių protokolai grupuojami pagal operatyvinį pavadinimą, t.y įrenginio byla turi būti pavadinta pagal įrenginio operatyvinį pavadinimą. Pateikiamų patikrinimo protokolų pavadinimai sudaromi pagal žemiau nurodytas taisykles:

- pavadinimo sudėtyje privalomai turi būti žemiau nurodytos dalys, jos įrašomos nurodytu eiliškumu:
  - **patikrinimo data** - nurodoma patikrinimo atlikimo data, kur metai, mėnesis ir diena atskiriami brūkšniu, pvz.: 2021-10-21;
  - **pastotės/skirstyklos pavadinimas** - prieš pastotės/skirstyklos pavadinimą pridedamas sutrumpinimas „TP“ arba „SP“, pvz.: TP Vilnius; TP Ažuolynė; TP Smeltė; SP Varduva ir pan.;
  - **operatyvinis pavadinimas** - nurodomas patikrinto įrenginio operatyvinis pavadinimas be tarpų. Jeigu operatyviniame pavadinime naudojamas ženklas „/“ arba kitokie specialūs ženklai, kurie programiškai yra draudžiami naudoti kompiuterinės laikmenos pavadinime, jie pakeičiami ženklu „\_“, pvz.: ST\_[T-Sovietskaskas104; RIB-Klaipėda\_Marios1; L-KL\_Mr1-0 ir pan.. Jeigu patikrinimas atliekamas pastotės/skirstyklos įrangai, kuri neturi operatyvinio pavadinimo (pvz., pastotės/skirstyklos įžeminimo kontūras, žaibosaugos įrenginiai, apšvietimo įrenginiai ir pan.), pateikiamas sutrumpinimas, kuris yra naudojamas TVIS'e šios įrangos tipo žymėjimui, pvz.: SR-ĮŽEMKONT; SR-ŽAIB; SR-APŠV ir pan.. Jeigu patikrinimas atliekamas skirtingų įrenginių elementams/mazgams/įtaisams bei paruošiama šių matavimų suvestinė, pvz., prijungimo prie įžeminimo kontūro varžtinių sujungimų pereinamųjų varžų matavimų suvestinė, pastotės/skirstyklos visų įrenginių termovizinis patikrinimas ir pan., operatyvinio pavadinimo dalis nepildoma;
  - **patikrinimo pavadinimas** - pateikiamas patikrinimo pavadinimo sutrumpinimas didžiosiomis raidėmis. Kai protokole pateikiami įrenginio įvairių matavimų rezultatai/charakteristikos, pavadinime nurodomas žymėjimas „CHAR“; kai tikrinami įrenginio atskiros dalies/alyvos/ dujų rodikliai, pavadinime nurodomas tikrinamos dalies/izoliacinės medžiagos pavadinimas (pvz., įvado; alyvos; dujų ir pan.) bei pačio patikrinimo pavadinimas. Patikrinimo pavadinime turi būti naudojamas sutrumpinamas leidžiantis suprasti atlikto patikrinimo tipą/rūšį, pvz.: įvadų IZOL - įvadų izoliacijos patikrinimas; alyvos CHR - alyvoje ištirpusių dujų chromatografinis patikrinimas; perjungiklio alyvos KO - atšakų perjungiklio alyvos kokybės patikrinimas; TERMO - pastotės/skirstyklos įrenginių termovizinis patikrinimas ir pan..

Kai pateikiamas gamyklinis protokolas, patikrinimo pavadinimas trumpinamas GM.Protokolų pavadinimų pavyzdžiai:	Paiškinimas
--	-------------

2024-10-01_TP_Vilnius_AT-1_CHAR	Autotransformatoriaus visų parametrų pilnutinis patikrinimas
2024-09-21_TP_Vilnius_TERMO	TP įrenginių termovizinis patikrinimas
2024-03-15_TP_Kretinga_SR-ĮŽEMKONT_VARŽ	TP įžeminimo kontūro varžos matavimas
2023-09-25_TP_Juodkrantė_L-Marios1_GM	Jungtuvo L-Marios1 gamyklinis patikrinimo protokolas

- kiekvieno įrenginio turinčio operatyvinį pavadinimą arba pastotės/skirstyklos atskiros įrangos (pvz., pastotės/skirstyklos įžeminimo kontūras, žaibosaugos įrenginiai, apšvietimo įrenginiai ir pan.), arba vienos pastotės/skirstyklos skirtingų įrenginių atskirų elementų matavimų suvestinė (pvz., prijungimo prie įžeminimo kontūro varžtinių sujungimų pereinamųjų varžų matavimų suvestinė, pastotės/skirstyklos visų įrenginių termovizinis patikrinimas ir pan.), patikrinimų rezultatai įforminami atskirame protokole.

Byloje „**NUOTRAUKOS**“ grupuojamos į 2 bylas:

- Byloje „**D.LENTELĖS**“ turi būti pateikiamos atitinkamo sumontuoto įrenginio kiekvienos fazės duomenų lentelės, taip pat įrenginių atskirų mazgų (pavarų ir pan., kai turi) duomenų lentelės;

-Byloje „**KITOS**“ nuotraukos grupuojamos pagal įrenginio operatyvinį pavadinimą ir pateikiama:

- įrenginio bendras vaizdas;
- jungtuvų dujų manometrų parodymai po užpylimo ir pavaros (ų) operacijų skaitiklių parodymai;
- matavimo transformatorių kiekvienos fazės alyvos lygio ir/arba dujų kiekio indikatorių parodymai po sumontavimo;
- viršįtampių ribotuvų registratorių parodymai (jeigu tokie yra sumontuoti).

Kiekviena nuotrauka turi turėti pavadinimą, pagal kurį būtų galima nustatyti nuotraukos paskirtį. Žemiau pateikiami nuotraukų pavadinimų sudarymo pavyzdžiai:

- TP Vilnius, RIB-Ateitis, A f. lentelė;
  - TP Vilnius, L-Ateitis manometras;
- ir pan.

Pavyzdinės struktūros byloje „**12. Schemos**“ turi būti pateikiamos schemos (brėžiniai):

- Principinės schemos - reikalingos pastotės, skirstyklos operatyviam valdymui ir eksploatacijai. Šias schemas rangovas turi parengti pagal galiojantį LITGRID AB PERDAVIMO TINKLO OPERATYVINIŲ IR TECHINIŲ PAVADINIMŲ SUDARYMO IR ŽYMĖJIMO TVARKOS APRAŠĄ, su kampiniu antspaudu, kur rangovo atstovas pasirašo kaip schemos rengėjas, techninę priežiūrą vykdeš LITGRID AB inžinierius suderina, o regiono vadovas patvirtina. Schemos įkeliamos \*.pdf ir \*.dwg formate:
  - **Principinė objekto elektros įrenginių sujungimų schema.** Sutrumpintas pavadinimas: **Principinė schema**;
  - **Kintamosios srovės savųjų reikmių skydo schema.** Sutrumpintas pavadinimas: **KSSRS schema**;
  - **Nuolatinės srovės savųjų reikmių skydo schema.** Sutrumpintas pavadinimas: **NSSRS schema**;
  - Žiedinė įrenginių pavarų ir gnybtynų kintamos srovės maitinimo schema (gali būti bendra su KSSRS schema). Sutrumpintas pavadinimas: **KSSR ASĮ maitinimo schema**;
  - Žiedinė įrenginių pavarų nuolatinės srovės maitinimo schema (gali būti bendra su NSSRS schema). Sutrumpintas pavadinimas: **NSSR ASĮ maitinimo schema**.

- Kitos schemas (planai). Šios schemas įkeliamos \*.pdf ir \*.dwg formate iš Darbo projekto/Techninio darbo projekto arba Gamybos montavimo brėžinių dalių:
- Įrenginių išdėstymo schema (planas). Sutrumpintas pavadinimas: Įrenginių išdėstymo planas;
- Įžeminimo įrenginių schema (planas) - . Sutrumpintas pavadinimas: Įžeminimo schema;
- Žaibosaugos įrenginių schema (planas) su pažymėtomis apsaugos zonomis. Sutrumpintas pavadinimas: Žaibosaugos schema;
- Pastotės teritorijoje paklotų galios kabelių schema (planas). Sutrumpintas pavadinimas: Galios kabelių schema;
- Apšvietimo schema (planas). Sutrumpintas pavadinimas: Apšvietimo schema.

Pavyzdinės struktūros byloje „13. Eksploatavimo instrukcija“ turi būti pateikiama objekto pirminių įrenginių Eksploatavimo instrukcija pagal Perdavimo tinklo įrenginių eksploatavimo reglamento reikalavimus \*.docx formate.

330 kV TP/SP ir kitų energetikos objektų elektrotechnikos dalies dokumentacijos katalogo struktūra kuriama tuo pačiu principu, papildant įrenginiais ir išskaidant pagal įtampas.

Kiti reikalavimai dokumentacijai:

- dokumentų skaitmeninės kopijos \*.pdf formate turi būti spalvotos (jeigu toks buvo jų pradinis apipavidalinimas) ne žemesnės kaip 300 dpi raiškos;
- schemų (brėžinių) skaitmeninės kopijos turi būti pateikiamos \*.pdf ir \*.dwg formatuose. \*.dwg formate su galimybe redaguoti AutoCAD.

Elektrotechninės dalies įrenginių/ medžiagų pateikiamų techninių dokumentų sąrašas/lentelė

Lentelę sudaro ir užpildo Rangovas, bei su dokumentacija pateikia už objekto techninę priežiūrą atsakingam Statytojo darbuotojui.

Už objekto techninę priežiūrą atsakingas darbuotojas atitinkamuose langeliuose pažymi pateiktos dokumentacijos faktą įrašant žodį „Taip“ arba „Ne“. Formos langelyje esant pažymėjimui „Ne“ suprantama, kad atitinkamos rūšies dokumentacija šio tipo įrenginiams/ gaminiais/ medžiagoms nepateikta. Formos langelyje esant pažymėjimui „-“ suprantama, kad atitinkamos rūšies dokumentacija šio tipo įrenginiams/ gaminiais/ medžiagoms nepateikiama.

Galutinai užpildyta lentelė su Rangovo atsakingo darbuotojo parašu pateikiama visiškai arba atskirą etapą užbaigus energetikos objekto statybos/rekonstravimo statybos darbus darbų techninio įvertinimo komisijai.

Įrenginiai sąraše/rejestre surašomi tokia pačia eilės tvarka kaip ir katalogo struktūroje.

Įrenginio (įrangos) operatyvinis pavadinimas (žymėjimas)	Gamyklinių bandymų protokolai <sup>1)</sup>	Gamintojo transportavimo, montavimo, priežiūros ir remonto aprašymas lietuvių ir anglų kalbomis	Gamyklinė dokumentacija (gabaritų brėžiniai, schemos)	Įrenginio (įrangos) montavimo protokolai	Patikrinimų protokolai po sumontavimo	Įrenginių eksploatavimo instrukcijoms / schemoms - žymė apie pateikimą	Nuotraukos	Pastabos
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1.9 Įžeminimas</b>								
<b>1.10 Kiti įrenginiai</b>								
Galios kabeliai (iki 1 kV)		-	-	-		-		
Kita įranga		-	-	-	-	-		
<b>Schemos, instrukcijos</b>								
Principinė objekto elektros įrenginių sujungimų schema								
Įrenginių išdėstymo schema (planas)								
Įžeminimo įrenginių schema (planas)								
Pastotės teritorijoje paklotų galios kabelių schema (planas)								

Įrenginio (įrangos) operatyvinis pavadinimas (žymėjimas)	Gamyklinių bandymų protokolas <sup>1)</sup>	Gamintojo transportavimo, montavimo, priežiūros ir remonto aprašymas lietuvių ir anglų kalbomis	Gamyklinė dokumentacija (gabaritų brėžiniai, schemos)	Įrenginio (įrangos) montavimo protokolas	Patikrinimų protokolai po sumontavimo	Įrenginių eksploatavimo instrukcijoms / schemoms - žymė apie pateikimą	Nuotraukos	Pastabos
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	<p><b>Paaiškinimai:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Gamintojo transportavimo, montavimo ir priežiūros aprašymai lietuvių ir anglų kalbomis pateikiami bent po vieną egzempliorių kiekvienam įrenginių (įrangos) tipui;</li> <li>- Pateikiami įžeminimo elektrodų ir žaibosaugos trosų techniniai pasai (sertifikatai);</li> <li>- Montavimo protokolas pateikiamas, jeigu taip numatoma įrenginio (įrangos) gamintojo techniniame aprašyme. Montavimo protokolas turi būti atliktas pagal įrenginio (įrangos) gamintojo techniniame aprašyme pateiktą formą. Montavimo protokole privalomai turi būti įrenginio (įrangos) gamintojo atstovo Lietuvoje arba įrenginio (įrangos) gamintojo žymė/patvirtinimas, kad įrenginys (įranga) sumontuota pagal gamintojo numatomus reikalavimus;</li> <li>- Patikrinimai po sumontavimo turi būti atliekami pagal Perdavimo tinklo įrenginių bandymo reglamento reikalavimus .</li> </ul> <p><b>Pastabos:</b></p> <p><sup>1)</sup> Jei pagal standartų ar norminių teisės aktų reikalavimus įrenginiams/ gaminiais/ medžiagoms gamykliniai bandymai neatliekami, tai turi būti pateikti kiti atitiktį patvirtinantys dokumentai (techninis pasas, atitikties deklaracija ar atitikties sertifikatas)</p>							

### III. BENDRASTATYBINĖS DALIES DOKUMENTAI

Tipinė bendrastatybinės dalies katalogo struktūra:



Direktorijos pavadinimas	Kas talpinama
1. Tvora: Tvora, vartai	1. Naudotų statybos produktų atitikties deklaracijos, sertifikatai (elektroniniame žurnale); 2. Išpildomoji dokumentacija
2. Statinio konstrukcijos: Pamatai, įrenginių laikančiosios konstrukcijos, portalai, žaibolaidžiai, kabeliniai kanalai	1. Naudotų statybos produktų atitikties deklaracijos, sertifikatai (elektroniniame žurnale); 2. Išpildomoji dokumentacija

- Statybos produktų atitikties deklaracijos, sertifikatai turi būti atskiruose failuose. Failo pavadinimas turi būti toks, kad pagal pavadinimą galima būtų nustatyti dokumento paskirtį.
- Gamintojo montavimo ir priežiūros aprašymai lietuvių ir anglų kalbomis pateikiami po vieną egzempliorių kiekvienam įrenginių (įrangos) tipui;
- dokumentų skaitmeninės kopijos \*.pdf formate turi būti spalvotos (jeigu toks buvo jų pradinis apipavidalinimas) ne žemesnės kaip 300 dpi raiškos;
- schemų (brėžinių) skaitmeninės kopijos turi būti pateikiamos \*.pdf ir \*.dwg formatuose. \*.dwg formate su galimybe redaguoti AutoCAD, kita redaguojama dokumentacija Word /Excel

#### Statybinės dalies pateikiamų techninių dokumentų sąrašas/rejstras

Lentelę sudaro ir užpildo Rangovas, bei su dokumentacija pateikia už objekto techninę priežiūrą atsakingam Statytojo darbuotojui.

Už objekto techninę priežiūrą atsakingas darbuotojas atitinkamuose langeliuose pažymi pateiktos dokumentacijos faktą įrašant žodį „Taip“ arba „Ne“. Formos langelyje esant pažymėjimui „Ne“ suprantama, kad atitinkamos rūšies dokumentacija šio tipo įrenginiams/ gaminiais/ medžiagoms nepateikta. Formos langelyje esant pažymėjimui „-“ suprantama, kad atitinkamos rūšies dokumentacija šio tipo įrenginiams/ gaminiais/ medžiagoms nepateikiama.

Galutinai užpildyta forma su Rangovo atsakingo darbuotojo parašu pateikiama visiškai arba atskirą etapą užbaigus energetikos objekto statybos/rekonstravimo statybos darbus darbų techninio įvertinimo komisijai.

Įrenginiai sąrašė/rejestre surašomi tokia pačia eilės tvarka kaip ir katalogo struktūroje.

Eilės Nr.	Įrenginio (įrangos) operatyvinis pavadinimas (žymėjimas)	PDF formatas	Redaguojamas formatas	Pastabos
	1	3	4	5
2.	Tvora			
2.1.	Naudotų statybos produktų atitikties deklaracijos, sertifikatai			
2.2.	Išpildomoji dokumentacija			
4.	SK			
4.1.	Naudotų statybos produktų atitikties deklaracijos, sertifikatai			
4.2.	Išpildomoji dokumentacija			